

Согласовано
Совет родителей
Пр. № 3
от 30.10.2017 г.

Согласовано
Педагогический совет
Пр. № 4
от 02.11.2017 г.

Согласовано
Совет учащихся
Пр. № 3
от 13.11.2017 г.



Положение

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МОУ «СОШ п. Заволжский» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Положение «О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МОУ «СОШ п. Заволжский» (далее Школа) и обучающимися и их родителями (законными представителями)» (далее - Положение) регламентирует порядок возникновения, приостановления и прекращения отношений между МОУ «СОШ п. Заволжский» и обучающимися и их родителями (законными представителями).

1.2. Настоящее Положение создано с целью регулирования отношений между Школой и обучающимися и их родителями (законными представителями) в процессе предоставления образовательной услуги.

1.3. Положение составлено на основе:

- Закона Российской Федерации № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации»,
- Устава Школы,
- Правил внутреннего распорядка обучающихся МОУ «СОШ п. Заволжский»;
- Положения о правилах приема граждан в МОУ «СОШ п. Заволжский»;
- Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МОУ «СОШ п. Заволжский»;
- Положения о системе оценок, порядке, формах и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

2. Порядок регламентации и оформление возникновения отношений между Школой и обучающимися и их родителями (законными представителями).

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении лица для обучения в Школу на основании заявления родителей (законных представителей).

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления.

2.3. Для зачисления ребенка в первый класс Школы родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление о приеме ребенка в школу;
- оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка;
- Паспорт.

2.4. Для зачисления ребенка в 10-й класс родители (законные представители) обязаны представить, помимо заявления о приеме в Школу на имя директора Школы, следующие документы:

- личное дело обучающегося, заверенное печатью образовательного учреждения, в котором ребенок обучался;
- аттестат об основном общем образовании.

2.5. Для зачисления ребенка в 1-11-е классы в течение года в порядке перевода из других

общеобразовательных организаций родители (законные представители) обязаны предоставить, помимо заявления о приеме в Школу на имя директора Школы, личное дело учащегося, заверенное печатью образовательного учреждения, из которого учащийся выбыл.

2.6. При приеме ребенка в Школу поступающего и (или) его родителей (законных представителей) знакомят с Уставом Школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Школы, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления с документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7. За детьми сохраняется место в Школе на период: болезни ребенка; пребывания в условиях карантина; прохождения санаторно-курортного лечения; отпуска родителей (законных представителей); участия в спортивных соревнованиях; участия в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, конференциях; участия в художественных конкурсах, фестивалях; иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей).

3. Порядок регламентации и оформление приостановления отношений между Школой и обучающимися и их родителями (законными представителями).

3.1. Образовательные отношения между Школой и обучающимся, родителями (законными представителями) прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы в связи с получением образования, окончанием срока освоения основных общеобразовательных программ основного общего или среднего общего образования и получением документа об основном общем образовании, о среднем общем образовании.

Образовательные отношения между Школой и обучающимся, родителями (законными представителями) могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе и на основании письменного заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе образовательной организации, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

3.2. Отчисление детей оформляется приказом директора Школы.

3.3. Основанием отчисления детей является:

- окончание срока освоения образовательной программы;
- заявление одного из родителей (законных представителей) детей или ребенка, достигшего возраста 18 лет;
- систематическое нарушение устава Школе ребенком;
- инициатива родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, в соответствии с законодательством Российской Федерации (на основании заявления родителей (законных представителей));
- судебное решение.

3.4. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам

несовершеннолетних и защите их прав, созданной органом местного самоуправления, на территории которого располагается Школа, и Учредителя, обучающийся, достигший возраста 15 лет, может оставить Школу до получения им основного общего образования.

3.5. Выпускники среднего или основного уровней Школы, допущенные к Государственной итоговой аттестации и успешно её прошедшие получают Аттестаты о среднем общем образовании или Аттестаты об основном общем образовании.

3.6. Выпускники средней школы, не допущенные к Государственной итоговой аттестации получают справку, отражающую объём и содержание полученного образования.

3.7. Выпускники средней школы, допущенные к Государственной итоговой аттестации и не преодолевшие минимальный порог по двум обязательным предметам получают справку, отражающую объём и содержание полученного образования.

3.8. Выпускники основной школы, допущенные к Государственной итоговой аттестации, получившие на ней неудовлетворительные оценки по двум и более предметам получают справку, отражающую объём и содержание полученного образования.

3.9. По решению Педагогического совета Учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава допускается исключение из Учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет. Исключение обучающегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

3.10. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.11. Грубым нарушением дисциплины является нарушение, которое повлекло или могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения вреда жизни и здоровью детей, обучающихся, сотрудников, посетителей Учреждения;
- причинения умышленного ущерба имуществу Учреждения, имуществу обучающихся, детей, сотрудников, посетителей Учреждения;
- дезорганизация работы Учреждения как образовательного учреждения.

3.12. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.13. Решение об исключении учащегося оформляется приказом директора Школы.

4. Ответственность Учреждения.

4.1. Учреждение несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся.

5. Порядок принятия и срок действия Положения.

5.1. Данное Положение принимается с учетом мнения Совета старшеклассников, Совета родителей, Педагогического совета и утверждается приказом директора Учреждения.

5.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

5.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального уровней

только решением педагогического совета.

5.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются с учетом мнения Совета старшеклассников, Совета родителей, Педагогического совета в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом директора Школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.



«Прошнуровано,
пронумеровано,
скреплено печатью»
Пронумеровано 4 страниц
Директор школы: _____
И. В. Шешина